

仕 様 書

品 名	電動リモートベッド 一式 8セット												
<p>・仕様等 構成</p> <p>標準ボードタイプベッド 8台 以下の付属品を含む。</p> <table data-bbox="327 504 1452 750"> <tr> <td>a マットレス</td> <td>8枚</td> </tr> <tr> <td>b ベッドサイドレール</td> <td>8組</td> </tr> <tr> <td>c ベッドサイドテーブル</td> <td>8台</td> </tr> <tr> <td>d 床頭台</td> <td>8台</td> </tr> <tr> <td>e ダイニングチェア</td> <td>8台</td> </tr> <tr> <td>f 点滴スタンド</td> <td>8台</td> </tr> </table> <p>既存ベッド一式 8セットの引取を含む 仕様の詳細については別紙のとおり</p>	a マットレス	8枚	b ベッドサイドレール	8組	c ベッドサイドテーブル	8台	d 床頭台	8台	e ダイニングチェア	8台	f 点滴スタンド	8台	
a マットレス	8枚												
b ベッドサイドレール	8組												
c ベッドサイドテーブル	8台												
d 床頭台	8台												
e ダイニングチェア	8台												
f 点滴スタンド	8台												
納入場所	公立大学法人埼玉県立大学 越谷市三野宮820番地												
納入期限	平成30年12月27日(木) ただし、具体的な納品(搬入)日は、後日協議する。												
納入条件等	<ol style="list-style-type: none"> 1 物品の搬入・据付及び調整に要する経費は、受注者の負担とする。 2 物品の搬入・据付・配線にあたり建物施設・設備等に損害を与えないよう、職員と協議の上、必要な措置を講じること。なお、損害を与えた場合、原状復旧を行うこと。 3 搬入・据付・調整の上、担当者の確認を受けること。 4 機器の取扱い、操作方法について、十分な説明、指導を行うこと。 5 保守修理に応じる体制を整えるとともに、障害発生時には速やかに修理に応じること。 6 保守修理の費用は、公立大学法人埼玉県立大学の故意又は重過失によるものを除き、納入後一年間は無償とすること。ただし、メーカー保証が1年以上ある場合にはその期間とする。 7 搬入に際し発生した梱包材等は持ち帰ること。 8 納品する物品は、新品であること。 9 その他不明な点は、担当者の指示に従うこと。 												